

Stanovy občianskeho združenia
Koľko Lásky o.z.

Článok I
Základné ustanovenia

- 
- 1.1 Názov občianskeho združenia: Koľko Lásky o.z.
- 1.2 Sídlo občianskeho združenia: Rezidenčná ulica 775/43, 900 50 Hrubá Borša
- 1.3 Občianske združenie s názvom Koľko Lásky o.z. (v ďalšom teste iba „združenie“) je mimovládnym, nepolitickým a dobrovoľným združením fyzických a právnických osôb, ktoré majú záujem na (i) organizácii rôznych aktivít na báze dobrovoľníctva sústredovaných primárne na seniorov, (ii) vytvoreni tradície organizovania Vianočnej zbierky darčekov pre osamelých seniorov a vytvoreni láskyplnej spolupráce medzi školskými zariadeniami a zariadeniami pre seniorov, ako aj (iii) na ďalších iných aktivitách, ktoré majú dopomôcť ku skvalitneniu života seniorov žijúcich v zariadeniach pre seniorov, domovoch sociálnych služieb, hospicov a iných zariadeniach, ako aj (iv) pomoc pre iné skupiny znevýhodnených občanov a menšín.
- 1.4 Združenie je právnická osoba založená v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov platného v Slovenskej republike.
- 1.5 Združenie sa zakladá na dobu neurčitú.

Článok II
Ciele združenia

- 2.1 Hlavnými cieľmi Združenia sú:
- a. Pokračovať vo štvrtom a následne i ďalších ročníkoch organizovania Vianočnej zbierky Koľko Lásky. Táto zbierka bola ocenená ministrom práce sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, pánom Milanom Krajníkom, ocením „Sociálny čin roka 2019“ a v rokoch 2018-2020 sa v rámci tejto zbierky podarilo vyzbierať a rozdať v predvianočnom období viac ako 97 800 krabíc osamelým seniorom žijúcich v zariadeniach pre seniorov, aj mimo nich.
- b. Dosiahnuť toho, aby sa vďaka aktivitám združenia vytvorila tradícia organizovania tejto Vianočnej zbierky a pomôcť vytvoriť úzku spoluprácu medzi školskými zariadeniami DD a DSS;
- c. Upriamiť pozornosť na ľudí v seniorskom veku, primárne na tých, ktorí dožívajú v zariadeniach pre seniorov osamelí a v skromných podmienkach a pomôcť im zmierniť osamelosť;
- d. V súlade s cieľmi podľa bodu a., b. a c. tohto bodu podporovať i ďalšie aktivity, ktoré vedú k vylepšeniu života seniorov primárne v zariadeniach pre seniorov, ale aj v ostatných zariadeniach, príp. iných skupin znevýhodnených spoluobčanov a menšín.

Článok III
Členstvo v združení

- 3.1 Členstvo v združení je dobrovoľné.
- 3.2 Členom združenia môžu byť osoby, ktoré vyhlásia, že súhlasia so stanovami združenia a budú aktívne podporovať ciele združenia. Zástupcami právnických osôb v združení sú ich štatutárni zástupcovia alebo splnomocnené osoby. Členovia prípravného výboru sa dňom registrácie združenia stávajú automaticky členmi združenia.
- 3.3 Členstvo v iných združeniach, organizáciách, politických stranach alebo hnutiach nie je tým nijako dotknuté.
- 3.4 Členstvo v združení vzniká na základe rozhodnutia členskej schôdze o prijatí za člena a zapatením členského príspevku určeného členskou schôdzou.
- Členský príspevok slúži najmä na:
- plnenie úloh a záväzkov Združenia, ktoré vychádzajú z jej činnosti a cieľov



- pokrytie nákladov vynaložených na činnosť a chod Združenia
 - pokrytie výdavkov spojených so zmenou stanov, zmenou údajov o členovi štatutárneho orgánu združenia, vymazom združenia z registra mimovládnych neziskových organizácií alebo iným administratívnym úkonom.
 - iné výdavky.
- 3.5 Dokladom o členstve je písomné potvrdenie vydané výkonnou radou.
- 3.6 Členstvo v združení zaniká:
- a. vystúpením zo združenia, a to dňom doručenia písomného oznámenia o vystúpení výkonnej rade združenia, resp. ktorémukoľvek členovi výkonnej rady;
 - b. nezaplatením splatného členského príspevku ani do 30 dní po dni doručenia druhej výzvy výkonnej rady na jeho zaplatenie;
 - c. vylúčením pri závažnom porušení povinnosti člena združenia vyplývajúcich so stanov združenia. O vylúčení člena združenia rozhoduje členská schôdza.
 - d. Zánikom právnickej osoby bez právneho nástupcu a smrťou fyzickej osoby;
 - e. zánikom Združenia.
- 3.7 Členovia združenia sú zapísaní v zozname, ktorý vedie výkonná rada. U člena - fyzickej osoby sa do zoznamu zapisuje meno, dátum narodenia, povolanie a bydlisko, u člena – právnickej osoby sa do zoznamu zapisuje meno, adresa sídla, identifikačné číslo a hlavná činnosť, prípadne iné regisitračné číslo právnickej osoby. Do zoznamu sa bez zbytočného odkladu vyznačia všetky zmeny evidovaných skutočností.

Článok IV Základné práva a povinnosti členov

- 4.1 Člen združenia ma právo:
- a. aktívne sa podieľať na činnosti združenia v súlade s celkovou koncepciou a zámermi združenia a v súlade so stanovami, napomáhať realizácii prijatých rozhodnutí členskej schôdze;
 - b. participovať na dosiahnutých cieľoch združenia;
 - c. zúčastniť sa zasadnutí členskej schôdze, podávať na nej návrhy a hlasovať o podaných návrhoch;
 - d. voliť a byť volený do orgánov združenia;
 - e. byť informovaný o činnosti združenia o zásadných rozhodnutiach orgánov.
- 4.2 Povinnosti člena združenia:
- a. zaplatiť člensky príspevok a platiť príspevky a poplatky podľa rozhodnutia členskej schôdze potrebné na dosiahnutie cieľov a zámerov združenia;
 - b. dodržiavať stanovy a rešpektovať rozhodnutia členskej schôdze združenia;
 - c. svojim aktívnym konaním podľa svojich najlepších schopností a možnosti sa zapájať do činnosti združenia, hájiť záujmy, dobré meno a presadzovať ciele združenia;
 - d. zdržať sa všetkých konaní, ktoré by mohli akýmkoľvek spôsobom poškodiť združenie a jeho dobré meno.

Článok V Orgány

Orgánmi združenia sú:

- a. Členská schôdza
- b. Výkonná rada

Článok VI Členská schôdza

- 6.1 Najvyšším orgánom združenia je členská schôdza, ktorú tvoria všetci členovia združenia.
- 6.2 Právo zúčastniť sa členskej schôdze majú všetci členovia združenia.

6.3 Zasadnutie členskej schôdze zvoláva pozvánkou obsahujúcou jej program výkonná rada najneskôr 21 kalendárnych dní pred termínom konania schôdze. Členská schôdza sa koná podľa potreby, no minimálne jeden krát za kalendárny rok (riadna členská schôdza) a tiež vždy vtedy, keď o zvolanie požiada 1/2 členov združenia, v takom prípade zvolá výkonná rada zasadnutie členskej schôdze tak, aby sa konalo do 14 dní odo dňa, kedy výkonná rada obdržala kvalifikovanú žiadosť. Až do zvolenia predsedajúceho schôdze viedie schôdzu predseda výkonnej rady alebo iný poverený člen výkonnej rady. Program zasadnutia členskej schôdze možno meniť počas schôdze vždy iba so súhlasom všetkých prítomných členov.

6.4 Členovia sa zúčastňujú na zasadnutí osobne alebo v zastúpení splnomocnencom na základe písomného splnomocnenia.

6.5 Členská schôdza je uznášaniaschopná pri účasti nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov.

6.6 Ak členská schôdza nie je uznášaniaschopná, zvolá výkonná rada novú členskú schôdzu v náhradnom termíne, tak aby sa konala v lehote 30 dní od pôvodného termínu zasadnutia členskej schôdze.

6.7 Členská schôdza rozhoduje väčšinou hlasov všetkých členov združenia, na rozhodnutie podľa čl. VI ods. 6.9. písm. a), b), d), e), a i) je potrebný súhlas 2/3 hlasov všetkých členov združenia. Pri hlasovaní má každý člen združenia jeden hlas.

6.8 Členská schôdza môže prijímať rozhodnutia, pokiaľ s tým nevyjadri nesúhlas niektorý člen združenia, aj tak, že výkonnou radou navrhnutý text rozhodnutia členskej schôdze členovia združenia odhlasujú pripojením podpisu na priloženú podpisovú listinu. Návrh textu rozhodnutia pripraví výkonná rada a sprístupní ho spolu s podpisovou listinou členom v sídle združenia alebo iným spôsobom. Rozhodnutie sa považuje za prijaté dňom, kedy je príslušná podpisová listina podpísaná dostatočným počtom členov podľa odseku 6.7 tohto článku.

6.9 Do pôsobnosti členskej schôdze patrí najmä:

- a. rozhodovať o základných otázkach koncepcie činnosti združenia a hlavných zásadách a spôsoboch napĺňania cieľov združenia;
- b. schvaľovať zmeny a doplnky stanov;
- c. voliť a odvolávať členov výkonnej rady;
- d. rozhodovať o odvolaní člena združenia voči rozhodnutiam orgánov združenia;
- e. rozhodovať o spôsoboch použitia majetku;
- f. prerokúvať a schvaľovať plán činnosti združenia a rozpočet;
- g. na návrh výkonnej rady schvaľovať členské a iné príspevky a platby členov;
- h. rozhodovať o prijatí za člena združenia a o jeho vylúčení;
- i. rozhodovať o zrušení združenia;
- j. rozhodovať o ďalších otázkach, ktoré si vyhradí.

Článok VII Výkonná rada

7.1 Výkonná rada je výkonným orgánom združenia, ktoré má následovné základné úlohy:

- a. realizácia základných činností združenia;
- b. výkon uznesení členskej schôdze;
- c. reprezentácia združenia.

7.2 Výkonná rada má maximálne 5 členov. Funkčné obdobie člena výkonnej rady je 3 roky. Výkonná rada má predsedu, ktorého si volí výkonná rada spomedzi svojich členov hned po svojom zvolení.

7.3 Členom výkonnej rady môže byť len riadny člen združenia, bezúhonná fyzická osoba, ktorá je plne spôsobilá na právne úkony.

7.4 Predseda výkonnej rady a členovia výkonnej rady sú štatutárnymi zástupcami združenia, sú oprávnení v jeho mene konáť a podpisovať sa každý samostatne. Predseda a členovia výkonnej rady konajú len v súlade s rozhodnutiami členskej schôdze a výkonnej rady. Podpisovanie v mene združenia sa uskutočňuje tak, že k názvu združenia pripojí predseda alebo člen výkonnej rady svoje meno, funkciu a podpis.



7.5 Predseda výkonnej rady zvoláva zasadnutia členskej schôdze, výkonnej rady, viedie jej rokovanie, organizuje celkovú činnosť výkonnej rady. V prípade jeho neprítomnosti ho zastupuje ním poverený člen výkonnej rady.

7.6 Zasadnutia výkonnej rady sa konajú spravidla raz za kalendárny štvrtok.

7.7 Výkonná rada je uznášaniaschopná ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.

7.8 Uznesenia výkonnej rady sú platne prijaté, ak sú schválené nadpolovičnou väčšinou všetkých členov výkonnej rady. Pri hlasovaní členov výkonnej rady platí rovnocennosť hlasov. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.

7.9 Členstvo vo výkonnej rade je čestnou funkciou. Člen výkonnej rady má nárok na náhradu výdavkov, ktoré mu vznikli pri výkone tejto funkcie.

7.10 Výkonná rada rozhoduje o základných otázkach združenia, ktoré nie sú vyhradené do pôsobnosti členskej schôdze, najmä:

- a. schvaľuje vnútorné organizačné predpisy združenia;
- b. predkladá členskej schôdzi plán činnosti, návrh rozpočtu, ročnú účtovnú závierku a raz ročne správu o hospodárení združenia a správu o činnosti;
- c. navrhuje zmeny v stanovách združenia, ktoré predkladá na schválenie členskej schôdzi;
- d. menuje likvidátora a určuje jeho odmenu;
- e. rozhoduje o ďalších otázkach, ktoré nepatria do pôsobnosti členskej schôdze.

7.13 Členstvo vo výkonnej rade zaniká:

- a. uplynutím funkčného obdobia;
- b. vzdaním sa funkcie (a to dňom písomného doručenia oznámenia o vzdani sa funkcie výkonnej rade);
- c. smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho;
- d. stratou alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony;
- e. právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo trestný čin súvisiaci s činnosťou združenia;
- f. odvolaním, najmä pre trvalý nezáujem člena o prácu vo výkonnej rade.

7.14 Na uvoľnené miesto člena výkonnej rady môže výkonná rada kooptovať nového člena na zvyšok funkčného obdobia.

Článok VIII Majetok, výnosy, príjmy a zásady hospodárenia združenia

8.1 Združenie hospodári s vlastným majetkom a s majetkom ku ktorému má právo hospodárenia. Hospodárenie združenia sa realizuje podľa schváleného rozpočtu. Príjmami a výnosmi združenia sú najmä:

- a. členské príspevky a mimoriadne príspevky,
- b. dotácie, granty, dary a príspevky od tuzemských i zahraničných fyzických a právnických osôb,
- c. výnosy z verejných zbierok a iných dobročinných akcií,
- d. prostriedky získané vlastnou činnosťou.

8.2 Finančné prostriedky združenia budú vedené na účte zriadenom v Eurách (€). Združenie si môže v súlade s právnymi predpismi zriadiť účty aj v iných zahraničných menách.

8.3 Zodpovednosť za hospodárenie združenia nesú voči členskej schôdzi predseda a členovia výkonnej rady.

8.4 V záujme plnenia úloh vyplývajúcich z poslania združenia môže združenie vyvíjať aj doplnkové podnikateľské aktivity v súlade s platnou legislatívou Slovenskej republiky, pričom získané prostriedky sa využijú na ďalšiu činnosť združenia a na jeho rozvoj.

8.5 Výdavky združenia možno vynakladať len na podporu účelu združenia, na správu združenia a zabezpečenie odborného vedenia a odborných služieb čerpaných združením za účelom dosiahnutia stanovených cieľov združenia.

8.6 Majetok združenia bude využívaný v súlade s účelom a cieľmi združenia.



Článok IX Účtovníctvo

Združenie vedie účtovníctvo v rozsahu a spôsobom upraveným príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Vedenie účtovníctva môže byť rozhodnutím výkonnej rady zverené aj odborne spôsobnej osobe, ktorá nie je členom združenia.

Článok X Zrušenie a zánik združenia

10.1 Združenie zaniká dňom výmazu z registra mimovládnych neziskových organizácií, jeho zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.

10.2 Združenie sa zrušuje:

- a. dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením,
- b. právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o jeho rozpustení,
- c. právoplatným rozhodnutím súdu v trestnom konaní, alebo
- d. vyhlásením konkuru alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkuru pre nedostatok majetku.

10.3 Likvidátor je oprávnený konať v mene združenia iba vo veciach spojených s jeho likvidáciou. Ustanovenie Obchodného zákonného o likvidácii obchodných spoločností sa primerane použije aj na likvidáciu združenia.

10.4 Pri likvidácii združenia sa najprv uhradia záväzky združenia. O využití majetku, ktorý zostane po vykonanej likvidácii po uhradení všetkých záväzkov, rozhodne členská schôdza.

10.5 Náklady likvidácie sa uhradia z majetku združenia.

Článok XI Právne vzťahy a riešenie sporov

11.1 Právne vzťahy, vyplývajúce z týchto stanov, ako aj ostatné právne vzťahy vo vnútri združenia i navonok sa riadia týmito stanovami. Vo veciach, ktoré tieto stanovy neupravujú, sa právne vzťahy riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike, najmä zákonom č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov

11.2 Prípadné spory medzi členmi a združením, vzájomné spory medzi jednotlivými členmi združenia súvisiace s ich členstvom v združení, ako aj spory týkajúce sa osôb oprávnených konať v mene združenia, budú riešené v prvom rade pokusom dosiahnuť zmier. Ak sa spor nepodarí vyriešiť zmierom, je ktorákoľvek zo strán sporu oprávnená predložiť ho formou žaloby na prerokovanie miestne príslušnému súdu podľa sídla združenia.

Článok XII Záverečné a prechodné ustanovenia

12.1 Tieto stanovy môžu byť menené iba písomnou formou na základe rozhodnutia členskej schôdze na návrh výkonnej rady. Každá ich zmena musí byť oznámená Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky (ďalej len ministerstvo). Zmenu stanov vo dvoch vyhotoveniach oznámi ministerstvu výkonná rada do 15 dní od ich schválenia.

12.2 Ustanovujúcu členskú schôdzku zvolajú členovia, ktorí tvorili prípravný výbor tak, aby sa konala do 30 dní od registrácie združenia na ministerstve. Do zvolenia predsedajúceho členskej schôdze ju bude viesť poverený člen, ktorý tvoril prípravný výbor.

- 12.3 Na ustanovujúcej členskej schôdzi sa najmä zvolia orgány združenia.
- 12.4 Do zasadnutia ustanovujúcej členskej schôdze prijímanu členov združenia prí členovia združenia, ktorí tvorili prípravný výbor, resp. členovia štatutárneho orgánu.
- 12.5 Tieto stanovy nadobúdajú účinnosť dňom zaregistrovania združenia ministerstvom.

V Hrubej Borši, dňa 5.11.2021



Ministerstvo vnútra
Sekcia verejnej správy
826 66 BRATISLAVA 22
- 23 -

Správny poplatok
zaplatený

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Registrácia vytvorená
dňa: 22.11.2021
Číslo spisu: VVS/17-900/90-624/10

JUDr. Jana Vallová, PhD.
riadička odboru
všeobecnej vnútornnej správy

Vallová